



ŽILINSKÁ UNIVERZITA V ŽILINE
Stavebná fakulta

ŠTATÚT

Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline

Žilina, marec 2017



Článok 1

Základné ustanovenia

§ 1

Stavebná fakulta Žilinskej univerzity v Žiline

- (1) Stavebná fakulta Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej aj SvF UNIZA, resp. fakulta), vznikla 1. 9. 1953 ako jedna z fakúlt Vysokej školy železničnej v Prahe, ktorá bola zriadená vládny nariadením č. 40/1952 Zb. Vládny nariadením č. 120/1960 Zb. bolo rozhodnuté, že sídlo Vysokej školy železničnej v Prahe sa postupne presúva z Prahy do Žiliny. Názov vysokej školy bol preto s účinnosťou od 1. 9. 1962 zmenený na Vysoká škola dopravná v Žiline. Stavebná fakulta sa v tomto období zlúčila s Fakultou prevádzky a ekonomiky dopravy a až do roku 1990 bola súčasťou Vysokej školy dopravy a spojov v Žiline, ktorá tento názov mala od 1. 1. 1980.
- (2) Stavebná fakulta opäť vznikla ako samostatný subjekt rozdelením Fakulty prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov VŠDS na základe rozhodnutia Akademického senátu VŠDS zo dňa 11. 7. 1990. V roku 1991 bola Stavebná fakulta akreditovaná so šiestimi katedrami a študijným odborom Rekonštrukcia a stavebná údržba dopravných stavieb. V súčasnej dobe má fakulta osem katedier, skúšobné laboratórium a 3 špecializované pracoviská (výskumné centrá). Vychováva odborníkov pre oblasť, inžinierskych a pozemných stavieb.
- (3) Činnosť SvF UNIZA sa riadi týmto štatútom a Štatútom Žilinskej univerzity v Žiline, ktoré vychádzajú z ustanovení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj zákon o VŠ), zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme, ostatnými vnútornými predpismi SvF UNIZA a UNIZA a všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorými sú verejná škola a jej súčasť povinné sa riadiť.

§ 2

Názov a sídlo

- (1) SvF UNIZA je súčasťou Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „UNIZA“ alebo „univerzita“).
- (2) Plný názov fakulty je Stavebná fakulta Žilinskej univerzity v Žiline a jej skratka je SvF UNIZA. Anglický názov fakulty je: *Faculty of Civil Engineering*.
- (3) Pre elektronické spojenie používa domény: fstav.uniza.sk, svf.uniza.sk.
- (4) V právnych vzťahoch vystupuje SvF UNIZA v mene univerzity v rozsahu zverenej právomoci upravenej Štatútom UNIZA, ďalšími vnútornými predpismi UNIZA a na základe osobitného splnomocnenia rektora Žilinskej univerzity v Žiline.
- (5) Sídлом fakulty je Žilina. Adresa SvF UNIZA je: Žilinská univerzita v Žiline, Stavebná fakulta, Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina. Adresa internetovej stránky je: <http://svf.uniza.sk>.



§ 3

Poslanie Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline

- (1) Hlavným poslaním SvF UNIZA je rozvíjať a rozširovať poznanie a vzdelávanie na základe vedeckých poznatkov a tvorivej vedeckej a umeleckej činnosti v duchu národných a všeludských humanitných a demokratických tradícií. Svojou činnosťou prispieva fakulta k rozvoju vzdelanosti ako súčasť kultúry a k zvyšovaniu vedeckej, technickej a hospodárskej úrovne spoločnosti. V tejto činnosti nadväzuje na celosvetový vývoj vedy, techniky, umenia a kultúry.
- (2) Z hlavného posrania SvF UNIZA vyplývajú predovšetkým tieto úlohy:
 - a) poskytovať vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaných študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa a udeľovať ich absolventom akademické tituly podľa zákona o VŠ,
 - b) vykonávať základný a aplikovaný výskum, využívať najnovšie poznatky vedy a techniky pri vzdelávaní študentov a zapájať ich do tvorivej vedeckej činnosti,
 - c) uskutočňovať celoživotné vzdelávanie občanov.
- (3) Pri naplňaní svojho posrania vychádza SvF UNIZA z odborného profilu zameraného hlavne na oblasti stavebníctva, dopravy, ekonomiky a manažmentu. Vzhľadom na historický vývin je odborný profil výrazne orientovaný na problematiku technických, ekonomických, prevádzkových, ekologických a technologických aspektov inžinierskych a pozemných stavieb.
- (4) SvF UNIZA poskytuje vysokoškolské vzdelávanie a vykonáva ďalšiu kvalifikovanú činnosť na základe slobodného tvorivého vedeckého bádania.
- (5) V súvislosti s plnením svojho hlavného posrania vykonáva SvF UNIZA aj expertízu, podnikateľskú a obchodnú činnosť v súlade s platnou legislatívou SR.

§ 4

Vnútorne predpisy vydávané Stavebnou fakultou Žilinskej univerzity v Žiline a schvaľované Akademickým senátom Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline

- (1) Študijný poriadok Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline.
- (2) Organizačný poriadok Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline.
- (3) Štruktúra miest VŠ učiteľov na Stavebnej fakulte Žilinskej univerzity v Žiline.
- (4) Ďalšie vnútorné predpisy v zmysle § 33 ods. 2 zákona o VŠ.



Článok 2

Organizačná štruktúra Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline

§ 5

Základná štruktúra fakulty

- (1) SvF UNIZA sa člení na útvary, ktorými sú dekanát, jednotlivé katedry, Skúšobné laboratórium SvF UNIZA (ďalej aj SL), Centrum excelentnosti pre dopravné stavebníctvo SvF UNIZA (CEDS), Centrum aplikovaného výskumu SvF UNIZA (CAV) a Centrum výskumu v doprave (CVD). Katedry majú v rámci svojho pracoviska zriadené vlastné vedecké a výskumné laboratóriá. Organizačnú štruktúru upravuje Organizačný poriadok SvF UNIZA. Činnosť jednotlivých útvarov fakulty sa riadi základnými legislatívnymi dokumentmi a vnútornými predpismi univerzity a fakulty.
- (2) Pracoviská fakulty, ich zriadenie, zlúčenie, splynutie, rozdelenie alebo zrušenie vykonáva dekan fakulty po vyjadrení sa Akademického senátu Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej AS SvF UNIZA).

§ 6

Dekanát fakulty

- (1) Dekanát fakulty je hospodársko-správnym pracoviskom fakulty. Poskytuje služby príslušným pracoviskám, pripravuje podklady pre rokovania a rozhodovanie akademických orgánov a vedúcich zamestnancov SvF UNIZA a zabezpečuje ich výkon.
- (2) Štruktúru, pôsobnosť a riadenie dekanátu SvF UNIZA a jeho vzťah k súčasťam fakulty stanovuje organizačný poriadok fakulty.

§ 7

Katedry fakulty

- (1) Katedra je základným pracoviskom pre vedeckovýskumnú, vývojovú a pedagogickú činnosť.
- (2) Katedru riadi vedúci katedry, ktorý za svoju činnosť a za činnosť zamestnancov katedry zodpovedá dekanovi fakulty.
- (3) Funkcia vedúceho katedry sa obsadzuje výberovým konaním.

§ 8

Skúšobné laboratórium fakulty

- (1) Skúšobné laboratórium SvF UNIZA (ďalej SL) je špecializovaným odborným pracoviskom univerzity zriadeným na SvF UNIZA. Práca v SL sa riadi osobitnými predpismi vyplývajúcimi z jeho poslania.
- (2) Činnosť SL upravuje vnútorný predpis SL.



§ 9

Výskumné centrá pri fakulte

- (1) Centrum excelentnosti pre dopravné staviteľstvo SvF UNIZA (CEDS), Centrum aplikovaného výskumu SvF UNIZA (CAV) a Centrum výskumu v doprave (CVD) sú samofinancujúce pracoviská SvF UNIZA. Ich činnosť a štruktúra sa riadi samostatnými vnútornými predpismi SvF UNIZA a univerzity.

Článok 3

Systém akademickej samosprávy Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline

§ 10

Akademická obec

- (1) Akademickú obec SvF UNIZA tvoria vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ďalší zamestnanci s vysokoškolským vzdelaním zaradení na pracovných pozíciách na SvF UNIZA, kde sa vyžaduje vysokoškolské vzdelanie, ktorí sú s univerzitou v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas (zamestnanecká časť) a študenti SvF UNIZA (študentská časť).

§ 11

Akademický senát fakulty

- (1) AS SvF UNIZA má 18 členov; 12 členov zamestnaneckej časti akademickej obce a 6 členov študentskej časti akademickej obce.
- (2) Zloženie a pôsobnosť AS SvF UNIZA upravujú ustanovenia §26 a §27 zákona o VŠ. Voľby do AS SvF UNIZA upravuje vnútorný predpis fakulty – „Zásady volieb do Akademického senátu Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline.“
- (3) Činnosť AS SvF UNIZA sa riadi Rokovacím poriadkom AS SvF UNIZA.

§ 12

Dekan a prodekan fakulty

- (1) Predstaviteľom fakulty je dekan fakulty, ktorý ju riadi, zastupuje a koná v jej veciach. Dekan zodpovedá za svoju činnosť AS SvF UNIZA. Vo veciach, v ktorých koná v mene univerzity, za hospodárenie fakulty a za ďalšie činnosti určené vnútornými predpismi univerzity zodpovedá dekan rektorovi.
- (2) Dekana zastupujú v rozsahu ním určenom prodekanmi.
- (3) Dekan určuje jedného z prodekanov za svojho prvého zástupcu, ktorý ho zastupuje v čase jeho neprítomnosti.
- (4) Počet prodekanov a ich kompetencie určuje organizačný poriadok fakulty.
- (5) Prodekanov vymenúva a odvoláva po schválení AS SvF UNIZA dekan.



- (6) Funkčné obdobie dekana a prodekanov sa skončí:
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) písomným vzdaním sa funkcie,
 - c) odvolaním,
 - d) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
 - e) dňom právoplatnosti rozsudku, ktorým bol odsúdený za úmyselný trestný čin.
- (7) Po odvolaní prodekana alebo po predčasnom skončení výkonu funkcie prodekana môže do vymenovania nového prodekana dekan poveriť výkonom tejto funkcie pracovníka SvF UNIZA. Po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení výkonu funkcie dekana vykonáva do vymenovania nového dekana funkciu dekana osoba poverená rektorom na návrh AS SvF UNIZA.
- (8) Funkčné obdobie dekana je štvorročné. Na fakulte môže tá istá osoba vykonávať funkciu dekana najviac dve po sebe nasledujúce funkčné obdobia.
- (9) Dekana vymenúva a odvoláva na základe návrhu AS SvF UNIZA podľa § 28 ods. 2, 3 a 4 zákona o VŠ rektor UNIZA.
- (10) Dekan vykonáva právne úkony v pracovnoprávných vzťahoch u zamestnancov univerzity zaradených na SvF UNIZA v rozsahu a za podmienok určených v Štatúte univerzity.
- (11) Voľba dekana:
 - a) Kandidáta na dekana volí AS SvF UNIZA v súlade s § 27 ods. 1, písm. b) zákona o VŠ. Na kandidáta na dekana nemôže opätovne kandidovať dekan odvolaný z funkcie počas predchádzajúceho funkčného obdobia.
 - b) Voľbu kandidáta na dekana vyhlasuje AS SvF UNIZA a organizačne ju zabezpečuje návrhová komisia. Návrhovú komisiu tvoria traja členovia zamestnaneckej časti a dvaja členovia študentskej časti akademickkej obce fakulty. Členov návrhovej komisie a jej predsedu schvaľuje AS SvF UNIZA na návrh jeho predsedu.
 - c) Voľbu kandidáta na dekana vyhlasuje AS SvF UNIZA najmenej jeden mesiac pred skončením funkčného obdobia doterajšieho dekana.
 - d) Voľba sa vyhlasuje verejným oznámením AS SvF UNIZA, ktoré je zverejnené na úradnej výveske fakulty a na ďalších miestach a pracoviskách.

Oznámenie obsahuje:

- spôsob navrhovania kandidátov,
- časový harmonogram voľby,
- zoznam členov návrhovej komisie AS SvF UNIZA, ktorým možno odovzdať návrhy,
- termín a spôsob zverejnenia oficiálneho zoznamu kandidátov,
- termín a miesto predstavovania kandidátov,
- termín a miesto zasadnutia AS SvF UNIZA, na ktorom sa uskutoční voľba kandidáta na dekana.



- e) Návrhy na zaradenie kandidátov na kandidátsku listinu môžu v písomnej forme podávať členom návrhovej komisie členovia akademickkej obce (jednotlivci alebo skupiny) v lehote podľa harmonogramu volieb.
- f) Návrh možno podávať počas jedného týždňa od dňa vyhlásenia voľby. Po uplynutí termínu návrhová komisia uzavrie a potvrdí zoznam kandidátov, ktorý nie je možné zo strany navrhovateľov meniť.
- g) Po zostavení návrhu si návrhová komisia vyžiada od navrhnutých kandidátov písomný súhlas s ich kandidatúrou a v prípade súhlasu ich požiada o krátky životopis a profesijnú charakteristiku na zostavenie kandidátnej listiny.
- h) Kandidátnu listinu s menami a krátkymi charakteristikami kandidátov zverejní návrhová komisia tak, aby mal každý člen akademickkej obce možnosť sa s ňou zoznámiť. Kandidátna listina sa zverejní dva týždne pred konaním volieb.
- i) Navrhnutý kandidát sa môže svojej kandidatúry kedykoľvek vzdať, čo musí písomne oznámiť návrhovej komisii do dňa konania voľby.
- j) Týždeň pred voľbou kandidátov na dekana zvolá AS SvF UNIZA zhromaždenie akademickkej obce fakulty, na ktorom sa uskutoční predstavovanie kandidátov na funkciu dekana.
- k) Predstavenie kandidátov sa uskutoční aj na verejnom zasadnutí AS SvF UNIZA, v rámci ktorého sa uskutoční voľba kandidáta na dekana.
- l) Voľba kandidáta na dekana sa môže uskutočniť, ak je na zasadnutí AS SvF UNIZA prítomných najmenej 2/3 jeho členov. Ak je niektorý z členov AS SvF UNIZA kandidátom na dekana, do počtu prítomných členov sa nezapočítava a hlasovania sa nezúčastňuje.
- m) Voľbu organizačne zabezpečuje návrhová komisia a riadi ju predseda AS SvF UNIZA.
- n) Voľba kandidáta na dekana sa uskutočňuje tajným hlasovaním pomocou hlasovacích lístkov s uvedenými menami kandidátov. Oprávnení členovia AS SvF UNIZA označia svoju voľbu zakrúžkovaním čísla príslušného kandidáta na hlasovacom lístku. Pri označení viacerých kandidátov, alebo bez označenia konkrétneho kandidáta, je hlasovací lístok neplatný. Na zvolenie kandidáta na dekana je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov AS SvF UNIZA. Ak sú viac ako dvaja kandidáti a voľba nerozhodne o kandidátovi na dekana, vyškrtne sa z hlasovacích lístkov kandidát s najnižším počtom hlasov a voľba sa opakuje pokiaľ neostanú dvaja kandidáti. Ak získali rovnaký najnižší počet hlasov viacerí kandidáti, uskutoční sa medzikolo, v ktorom sa tajným hlasovaním rozhodne o vyškrtnutí jedného z kandidátov. Ak je vyškrtnutým kandidátom na dekana člen AS SvF UNIZA, pripočíta sa k počtu prítomných členov a zúčastní sa na hlasovaní v ďalšom kole. Pokiaľ žiadny z posledných dvoch kandidátov nezíska v poslednom kole voľby nadpolovičnú väčšinu všetkých členov AS SvF UNIZA, alebo je len jeden kandidát, nasleduje rozprava a po nej ďalšia voľba. Rozpravy sa môžu zú-



- časťou len členovia AS SvF UNIZA.
- o) Ak nebol kandidát na dekana zvolený podľa §12 ods. (11) písmeno n) tohto dokumentu, uskutoční sa do štrnástich dní nová voľba kandidáta na dekana, ktorú AS SvF UNIZA vyhlási do 48 hodín od skončenia neúspešnej voľby.
 - p) O priebehu a výsledku volieb kandidáta na dekana SvF UNIZA návrhová komisia vyhotoví zápis, na základe ktorého predseda AS SvF UNIZA doručí návrh na vymenovanie dekana rektorovi.
- (12) Odvolanie dekana a predčasné skončenie jeho funkčného obdobia:
- a) AS SvF UNIZA podáva návrh na odvolanie dekana rektorovi vždy podľa § 28 ods. 2 zákona o VŠ. Návrh podáva predseda AS SvF UNIZA.
 - b) Rektor môže požiadať AS SvF UNIZA o súhlas odvolať dekana podľa § 28 ods. 3 zákona o VŠ, čo je jeho predseda povinný predložiť na jeho najbližšie rokovanie. Rektor môže odvolať dekana aj bez súhlasu AS SvF UNIZA podľa § 28 ods. 4 zákona o VŠ, ak s odvolaním súhlasí Akademický senát Žilinskej univerzity v Žiline a ak bola naplnená najmenej jedna z podmienok podľa § 28 ods. 3 zákona o VŠ.
 - c) Návrh na odvolanie dekana môže podať predsedovi AS SvF UNIZA skupina najmenej jednej tretiny jeho členov v písomnej forme s uvedením dôvodu. Predseda je povinný návrh predložiť na prerokovanie podľa Rokovacieho poriadku Akademického senátu Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline.
 - d) Na základe rozhodnutia o odvolaní dekana alebo v prípade predčasného skončenia funkčného obdobia dekana navrhne AS SvF UNIZA rektorovi osobu, ktorá má byť poverená výkonom funkcie dekana do vymenovania nového dekana SvF UNIZA.
 - e) Predseda AS SvF UNIZA vyhlási so súhlasom AS SvF UNIZA voľbu nového kandidáta na dekana do jedného mesiaca odo dňa odvolania dekana alebo odo dňa predčasného skončenia funkčného obdobia dekana.

§13

Vedecká rada fakulty

- (1) Členov Vedeckej rady SvF UNIZA vymenúva a odvoláva na základe § 29 zákona o VŠ so súhlasom AS SvF UNIZA dekan SvF UNIZA.
- (2) Pôsobnosť Vedeckej rady SvF UNIZA sa riadi ustanoveniami § 30 zákona o VŠ. Rokovanie Vedeckej rady SvF UNIZA sa riadi Rokovacím poriadkom Vedeckej rady SvF UNIZA.

§14

Disciplinárna komisia fakulty

- (1) Podľa ustanovení § 31 zákona o VŠ, ustanovuje sa na SvF UNIZA disciplinárna komisia.
- (2) Disciplinárna komisia SvF UNIZA prerokúva disciplinárne priestupky študentov zapísaných v študijných programoch uskutočňovaných na SvF UNIZA a predkladá návrh na rozhodnutie dekanovi.



- (3) Disciplinárna komisia SvF UNIZA má 6 členov, z ktorých polovicu tvoria študenti fakulty. Členov komisie a jej predsedu vymenováva dekan fakulty z radov členov akademickej obce SvF UNIZA, po schválení v AS SvF UNIZA.
- (4) Rokovanie disciplinárnej komisie fakulty sa riadi Rokovacím poriadkom disciplinárnej komisie univerzity.

§15

Vedúci zamestnanci fakulty

- (1) Vedúci zamestnanci SvF UNIZA sú jednotliví vedúci pracovísk podľa § 5 tohto dokumentu a tajomník fakulty. Vedúcich zamestnancov SvF UNIZA vymenúva na základe výberového konania do funkcie a z funkcie odvoláva dekan. Výberové konanie upraňuje vnútorný predpis univerzity – Pracovný poriadok v spojení so Zásadami výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Žilinskej univerzite v Žiline.
- (2) Tajomník zabezpečuje hospodársky a administratívny chod fakulty. Je priamo podriadený dekanovi. Riadi hospodárske oddelenia dekanátu v zmysle organizačného poriadku SvF UNIZA a metodicky usmerňuje činnosť katedier a vedúcich zamestnancov fakulty v hospodárskej oblasti. V ďalších veciach fakulty koná na základe písomného splnomocnenia dekana fakulty.
- (3) Ostatní vedúci zamestnanci vykonávajú svoju činnosť podľa Organizačného poriadku SvF UNIZA a riadia sa pokynmi dekana a poverených prodekanov.

§ 16

Poradné orgány dekana

- (1) Vedenie fakulty je poradný orgán dekana, ktorý rieši najmä otázky operatívneho riadenia fakulty. Vedeniu fakulty predsedá dekan, stálymi členmi sú prodekan a tajomník fakulty. Ak to vyžaduje prerokúvaná problematika, prizýva dekan na rokovanie ďalších vedúcich zamestnancov alebo členov akademickej obce fakulty.
- (2) Kolégium dekana je poradný orgán dekana, ktorý rieši najmä koncepčné otázky činnosti fakulty. Kolégiu dekana predsedá dekan, členmi sú prodekan, tajomník, vedúci katedier, predseda AS SvF UNIZA a predseda študentskej komory AS SvF UNIZA. Dekan môže na rokovania prizývať ďalších zamestnancov univerzity alebo hostí, ak to vyžaduje prerokúvaná problematika.
- (3) Na riešenie osobitných otázok zriaďuje dekan SvF UNIZA dočasné komisie. Pri zriadení komisie určí dekan úlohu komisii a určí jej predsedu, ktorý zodpovedá dekanovi za činnosť komisie.



Článok 4

Systém vzdelávania na Stavebnej fakulte Žilinskej univerzity v Žiline

§ 17

Vzdelávanie na fakulte

- (1) Vysokoškolské štúdium na SvF UNIZA sa uskutočňuje v akreditovaných študijných programoch. Zoznam akreditovaných študijných programov je súčasťou vnútorného predpisu SvF UNIZA – Študijný poriadok Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline.

§18

Rámcové podmienky prijímania uchádzačov o štúdium

- (1) Na štúdium sú prijímaní občania Slovenskej republiky a cudzí štátni príslušníci, ktorí splnili podmienky pre prijatie schválené AS SvF UNIZA.
- (2) Orientačný počet uchádzačov prijímaných do prvého ročníka príslušného stupňa štúdia prerokúva kolégium dekana s uvážením dlhodobého zámeru SvF UNIZA a univerzity, kapacitných možností fakulty a prípadných obmedzení podľa § 102 ods. 2 písm. f) zákona o VŠ.
- (3) Uchádzačov o štúdium prijíma dekan fakulty na základe výsledkov prijímacieho konania. Konkrétne podmienky prijímania uchádzačov o štúdium a zápisu prijatých uchádzačov podľa § 55 až § 59 zákona o VŠ stanovujú vnútorné predpisy SvF UNIZA.
- (4) Rámcové podmienky štúdia cudzincov stanovuje Štatút UNIZA.

§19

Ustanovenia o školnom a poplatkoch spojených so štúdiom

- (1) SvF UNIZA je oprávnená v zmysle § 92 zákona o VŠ vyberať poplatky spojené so štúdiom a prijímaním na štúdium.
- (2) Pri uplatňovaní školného sa SvF UNIZA riadi príslušnými ustanoveniami Štatútu univerzity a vnútorným predpisom univerzity – smernica č. 116 „Určenie školného, poplatkov spojených so štúdiom, ďalších poplatkov a poplatkov spojených s udeľovaním vedecko-pedagogických titulov“.

Článok 5

Rámcové ustanovenia o sociálnej podpore študentov

§ 20

Formy sociálnej podpory študentov

- (1) Sociálnu podporu poskytujú univerzita študentom priamou a nepriamou formou podľa § 94 zákona o VŠ.
- (2) Priznanie štipendií študentom SvF UNIZA sa zabezpečuje z prostriedkov štátneho roz-



počtu podľa § 96 zákona o VŠ a z vlastných zdrojov podľa § 97 zákona o VŠ. Univerzita priznáva študentom rôzne druhy štipendií a podľa svojich možností pôžičky na pokrytie časti nákladov na štúdium zo štipendijného fondu. Pravidlá pre poskytovanie štipendií a pôžičiek určuje Štipendijný poriadok univerzity.

Článok 6

Podrobnejšie vymedzenie práv a povinností študentov

§ 21

Práva študentov

- (1) Všeobecné práva študentov určuje § 70 zákona o VŠ.
- (2) Študentom SvF UNIZA sa zaručujú ďalšie práva, ktoré sú upravené v § 21 ods. 2 Štatútu univerzity.
- (3) Za príkladné plnenie povinností alebo za mimoriadne výsledky nad rámec povinností môže dekan udeliť študentovi pochvalu, čestné uznanie, mimoriadnu odmenu alebo mimoriadne štipendium.

§ 22

Povinnosti študentov

- (1) Všeobecné povinnosti študentov sú určené § 71 zákona o VŠ.
- (2) Ďalšie povinnosti študentov SvF UNIZA sú upravené v § 22 ods. 2 Štatútu univerzity.
- (3) Závažné porušenie povinností študentom SvF UNIZA prerokúva disciplinárna komisia SvF UNIZA.
- (4) Za preukázané porušenie povinností po prerokovaní v disciplinárnej komisii a na základe jej návrhu môže udeliť študentovi dekan disciplinárne opatrenie podľa Disciplinárneho poriadku univerzity a v súlade s Etickým kódexom študenta univerzity.

Článok 7

Používanie akademických insígnií a akademické obrady Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline

§ 23

Insígnie, taláre, pečať a znak fakulty

- (1) SvF UNIZA používa akademické insígnie fakulty. Akademické insígnie sú reprezentačným znakom právomoci a zodpovednosti funkcionárov SvF UNIZA používaným na akademických obradoch a slávnostných zhromaždeniach v súlade s vnútornými predpismi a tradíciami univerzity.
- (2) Insígnie a taláre univerzity a SvF UNIZA sú oprávnení používať pri slávnostných príležitostiach:



- a) akademickí hodnostári fakulty,
 - b) profesori, docenti a odborní asistenti podľa pokynu dekana,
 - c) významní hostia podľa rozhodnutia dekana.
- (3) Pečať univerzity sa používa na označenie diplomov, vydávaných pri príležitosti udeľovania titulov "doctor honoris causa" (v skratke "Dr.h.c.") a medailí univerzity.
 - (4) Pečať SvF UNIZA sa používa na označenie diplomov vydávaných absolventom fakulty.
 - (5) Znak SvF UNIZA sa používa na písomnostiach fakulty.

§ 24

Imatrikulácia a promócia

- (1) Akademickými obradmi fakulty sú: inaugurácia dekana, imatrikulácia, promócia, slávnostné ukončenie ostatných foriem štúdia, slávnostné zasadnutie Vedeckej rady SvF UNIZA, slávnostné zhromaždenie zamestnancov a študentov fakulty.
- (2) Dekan je do funkcie slávnostne uvedený inauguráciou.
- (3) Študenti sú na fakulte slávnostne prijímaní imatrikuláciou.
- (4) Absolventi vysokoškolského štúdia sú slávnostne vyradení promóciou.
- (5) Slávnostné imatrikulácie študentov a promócie absolventov vysokoškolského štúdia prvého a druhého stupňa organizačne zabezpečuje dekanát SvF UNIZA.
- (6) Súčasťou slávnostnej imatrikulácie je akademický imatrikulačný sľub v tomto znení:
„Ja, študent Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline sľubujem, že budem využívať všetky práva dané zákonom o vysokých školách k získaniu vysokoškolského vzdelania. Vynaložím všetko úsilie na plnenie povinností študenta a svojim konaním sa pričínim o rozvoj osobnosti. Sľubujem, že budem ctíť, ochraňovať a šíriť dobré meno Žilinskej univerzity v Žiline.“
- (7) Súčasťou slávnostnej promócie je akademický promočný sľub, ktorý znie:
„Sľubujem, že použijem získané vedomosti a skúsenosti na rozvoj demokratickej a humannej spoločnosti, že svoje povinnosti budem vykonávať riadne, svedomito, ochotne a s plným vedomím zodpovednosti, že budem žiť tak, aby moje správanie bolo v zhode s mojim povoláním, že budem neustále prehlbovať svoje vzdelanie a budem pokračovať v jeho rozširovaní, že zachovám vo vďačnej pamäti Žilinskú univerzitu v Žiline.“
- (8) Promócie absolventov tretieho stupňa vysokoškolského štúdia upravuje smernica UNIZA č. 110 v znení dodatku 1 a 2, odovzdanie titulu "doctor honoris causa" (v skratke „Dr.h.c.“) upravuje smernica UNIZA č. 33 v znení dodatku 1.



Článok 8

Zásady pracovnoprávných vzťahov na škole a spôsob rozhodovania

§ 25

Základné zásady

- (1) Zamestnanci SvF UNIZA sú v pracovnoprávnom vzťahu k univerzite.
- (2) Pracovnoprávny vzťah so zamestnancami SvF UNIZA uzatvára, mení a ukončuje na základe návrhu príslušných vedúcich zamestnancov SvF UNIZA alebo z vlastnej iniciatívy dekan SvF UNIZA, ktorý v týchto prípadoch vystupuje v mene univerzity.
- (3) Základné zásady pracovnoprávných vzťahov na univerzite upravuje zákon č. 131/2002 Z. z. o VŠ, zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.
- (4) Bližšie vymedzenie pracovnoprávných vzťahov medzi univerzitou a jej zamestnancami určuje „Pracovný poriadok“ univerzity.
- (5) Odmeňovanie zamestnancov fakulty je upravené zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Pracovným poriadkom a Kolektívnou zmluvou univerzity.

§ 26

Základné zásady pracovného zaradenia

- (1) Miesta vedúcich zamestnancov, vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov a miesta profesorov a docentov na SvF UNIZA sa obsadzujú výberovým konaním, ktorého postup je upravený zákonom č. 131/2002 Z. z. o VŠ, zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme a vnútornými predpismi univerzity a SvF UNIZA.
- (2) V prípade potreby využitia kvalifikácie alebo efektívneho využitia pracovného času môže byť zamestnanec zaradený so súhlasom dekana na viaceré pracoviská SvF UNIZA s dodržaním limitu pracovného času upraveného príslušným predpisom.
- (3) Právne úkony za zamestnávateľa voči dekanovi robí rektor.
- (4) Ak je do akademickej funkcie prorektora, dekana alebo prodekana vymenovaný zamestnanec v zaradení vysokoškolský učiteľ, zachováva sa pôvodné pracovné zaradenie, pričom výkon akademickej funkcie sa upravuje menovacím dekrétom. Plat prodekana určuje dekan.

Článok 9

Pravidlá hospodárenia a vykonávania podnikateľskej činnosti

§ 27

Hospodárenie fakulty

- (1) Fakulta hospodári na základe viacdrojového financovania podľa platných predpisov.



- (2) Fakulta zostavuje rozpočet na kalendárny rok ako vyrovnaný.
- (3) Dekan predkladá AS SvF UNIZA výročnú správu o hospodárení fakulty za uplynulý rok a návrh rozpočtu na nasledujúci rok, ktorý schvaľuje AS SvF UNIZA.
- (4) Pracoviská fakulty hospodária s pridelenými prostriedkami štátnej dotácie a s prostriedkami získanými z iných zdrojov podľa zákona o VŠ, ďalších všeobecne záväzných predpisov a vnútorných predpisov univerzity.

§ 28

Pravidlá pre vykonávanie podnikateľskej činnosti

- (1) SvF UNIZA vykonáva podnikateľskú činnosť, ktorá nadväzuje na hlavnú činnosť fakulty a univerzity a slúži na využitie a zhodnotenie jej majetku a tvorivého potenciálu.
- (2) Zmluvy, na základe ktorých sa realizuje podnikateľská činnosť na fakulte, uzatvára a podpisuje na návrh pracoviska dekan fakulty, a to do celkového finančného objemu a za podmienok stanovených Štatútom univerzity. Zmluvu v rámci podnikateľskej činnosti vykonávanej na fakulte nad uvedený objem uzatvára a podpisuje rektor univerzity.
- (3) Všetky finančné operácie v rámci podnikateľskej činnosti sa uskutočňujú na osobitnom podnikateľskom účte fakulty a evidujú sa na ekonomickom odbore univerzity. Na SvF UNIZA sa vedie vlastná evidencia finančných príjmov a výdavkov z podnikateľskej činnosti, pre jednotlivé pracoviská fakulty na oddelení ekonomiky.
- (4) Vykonávateľ podnikateľskej činnosti je povinný odviešť na rozvoj univerzity a na rozvoj SvF UNIZA predpísaný odvod stanovený platnými vnútornými predpismi univerzity.
- (5) O použití zisku z podnikateľskej činnosti rozhoduje príslušný vedúci zamestnanec riešiteľského pracoviska, po dohode so zodpovedným riešiteľom úlohy podnikateľskej činnosti. Zisk možno použiť iba na rozvoj pracoviska a na zabezpečenie plnenia jeho úloh.

Článok 10

Pravidlá výkonu pôsobnosti Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline

§ 29

Rozsah samosprávnej pôsobnosti fakulty

- (1) Orgány akademickej samosprávy SvF UNIZA majú právo rozhodovať a konať v mene univerzity v záležitostiach patriacich do samosprávnej pôsobnosti univerzity, ktoré sú upravené v § 23 zákona č. 131/2002 Z. z. o VŠ.
- (2) Do samosprávnej pôsobnosti fakulty ďalej patria činnosti uvedené v §26 a v §27 Štatútu Žilinskej univerzity v Žiline.



Článok 11

Záverečné ustanovenia

§ 30

Záverečné ustanovenia

- (1) Záležitosti týmto štatútom neupravené sa riadia zákonom č. 131/2002 Z. z. o VŠ v znení neskorších predpisov, zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, Štatútom univerzity a ďalšími vnútornými predpismi univerzity a SvF UNIZA.
- (2) Akademický senát Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline môže kedykoľvek schváliť zmeny alebo doplnky tohto štatútu. Všetky zmeny a doplnky štatútu fakulty musia byť predložené na schválenie AS univerzity.
- (3) Platnosť doterajšieho Štatútu SvF UNIZA zo dňa 26. 10. 2015 so všetkými jeho zmenami a doplnkami sa končí dňom nadobudnutia platnosti tohto Štatútu SvF UNIZA.
- (4) Tento Štatút bol schválený Akademickým senátom SvF UNIZA dňa 19. 1. 2017 a Akademickým senátom Žilinskej univerzity v Žiline dňa 6. 3. 2017 a týmto dňom nadobúda platnosť. Účinnosť nadobúda dňom zverejnenia – 7. 3. 2017.

doc. Dr. Ing. Katarína Zgútová, v. r.
predseda Akademického senátu
Stavebnej fakulty
Žilinskej univerzity v Žiline

prof. Ing. Josef Vičan, CSc. , v. r.
dekan Stavebnej fakulty
Žilinskej univerzity v Žiline

prof. Dr. Ing. Juraj Gerlici, v. r.
predseda Akademického senátu
Žilinskej univerzity v Žiline

Dr.h.c. prof. Ing. Tatiana Čorejová, PhD. , v. r.
rektorka Žilinskej univerzity v Žiline