



# ŽILINSKÁ UNIVERZITA V ŽILINE

## Stavebná fakulta

**Metodické usmernenie č. 2 / 2016**

**o postupe pri zmene študijného programu  
a / alebo formy štúdia  
na Stavebnej fakulte Žilinskej univerzity v Žiline**

**Spracovateľ: Ing. Janka Šestáková, PhD.**

**Žilina, február 2016**

## Článok 1 Úvodné ustanovenie

1. Cieľom tohto metodického usmernenia je v súlade so zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v aktuálnom znení a Študijným poriadkom Stavebnej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „SvF UNIZA“) definovať jednotný postup pri zmene študijného programu a / alebo formy bakalárskeho alebo inžinierskeho štúdia v dennej a externej forme na SvF UNIZA.

## Článok 2 Postup pri zmene študijného programu a / alebo formy štúdia na Stavebnej fakulte Žilinskej univerzity v Žiline

1. Zmenou študijného programu sa rozumie zápis:
  - študenta SvF UNIZA alebo
  - študenta fakulty inej vysokej školyna študijný program toho istého stupňa v tom istom alebo v príbuznom študijnom odbore poskytovanom SvF UNIZA.
2. Na študijný program SvF UNIZA sa môže zapísať študent, prijatý na štúdium na inej vysokej škole, v súlade s § 59 ods. 4 až ods. 6 zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách v aktuálnom znení (ďalej len „zákon“) a podľa podmienok uvedených v čl. 6, ods. 7 Študijného poriadku UNIZA.
3. Zmenu študijného programu v rámci toho istého alebo príbuzného študijného odboru a / alebo zmenu formy štúdia (z dennej na externú alebo z externej na dennú) na SvF UNIZA možno povoliť študentovi vlastnej alebo inej fakulty na základe jeho písomnej žiadosti adresovanej dekanovi SvF UNIZA. O žiadosti rozhoduje dekan SvF UNIZA na základe písomného stanoviska garanta nového študijného programu, ktorý posúdi doterajší priebeh štúdia študenta a kapacitné možnosti študijného programu. Ak sa pôvodný študijný program a nový študijný program študujú na dvoch rôznych fakultách, je podmienkou zmeny súhlas oboch príslušných dekanov.
4. Podmienkou povolenia zmeny študijného programu a / alebo zmeny formy štúdia je úspešné ukončenie minimálne prvého roku štúdia podľa pravidiel fakulty, na ktorej študent študoval pôvodný študijný program.
5. Zmenu študijného programu a / alebo formy štúdia možno uskutočniť len od začiatku akademického roka.
6. Dekan SvF UNIZA môže z kapacitných a iných dôvodov žiadosť o zmenu študijného programu a / alebo o zmenu formy štúdia zamietnuť.
7. Žiadosť o zmenu študijného programu a / alebo o zmenu formy štúdia podáva študent písomne po splnení všetkých, jeho vysokou školou stanovených podmienok na postup do ďalšieho roka štúdia, najneskôr však k 30. júnu daného roka.
8. Súčasťou žiadosti je:
  - doklad o prijatí na štúdium na vysokej škole, v ktorom sú uvedené názvy študijného odboru a študijného programu,

- vysokou školou potvrdený výpis o doterajších výsledkoch štúdia,
  - informačné listy alebo sylaby absolvovaných predmetov,
  - potvrdenie, že študent spĺňa podmienky postupu do vyššieho roku štúdia,
  - potvrdenie, že je v čase podania žiadosti aktívnym študentom príslušnej vysokej školy,
  - písomný súhlas dekana fakulty, na ktorej študent študoval pôvodný študijný program, ak sa pôvodný študijný program a nový študijný program študujú na dvoch rôznych fakultách.
9. O predloženej žiadosti študenta vydá dekan SvF UNIZA rozhodnutie do 30 dní od doručenia všetkých požadovaných podkladov po ich porovnaní s príslušným študijným programom. Doručením rozhodnutia dekana SvF UNIZA o povolení zápisu na štúdium po zmene študijného programu podľa § 70 ods. 1 písm. l) zákona vzniká študentovi SvF UNIZA právo na zápis na štúdium zmeneného študijného programu. Termín, miesto a spôsob zápisu je súčasťou rozhodnutia o povolení zmeny študijného programu.
  10. Študent je pri zápise povinný predložiť rozhodnutie dekana SvF UNIZA o povolení zápisu na štúdium a predložiť doklad o zaplatení stanoveného ročného školného, ak je prijatý na platený študijný program, alebo ak mu povinnosť uhradiť školné vyplýva zo zákona (§ 92, ods. 4 až ods. 7).
  11. Dňom zápisu sa študent stáva študentom zmeneného študijného programu a jeho predchádzajúce štúdium sa považuje za zanechané dňom, ktorý predchádza dňu zápisu.
  12. Referát vzdelávania SvF UNIZA do 3 pracovných dní odo dňa zápisu oznámi fakulte, na ktorej študent zanechal štúdium, ktorému študentovi a v akom študijnom programe umožnila SvF UNIZA zápis, ako aj dátum zápisu.
  13. Pre študentov po zmene študijného programu platí, že kredity získané štúdiom v doterajšom študijnom programe sa študentovi v novom študijnom programe môžu uznať, ak ich získal v priebehu predchádzajúcich 5 kalendárnych rokov, ak sú súčasťou predpísaného študijného plánu nového študijného programu a ak boli hodnotené známkou A, B, C alebo D.
  14. Žiadosť o uznanie predmetov, kreditov a známk z predchádzajúceho štúdia si študent podáva na začiatku akademického roku. K žiadosti je študent povinný predložiť informačný list alebo sylabus predmetu, z ktorého kredity a známku získal. O uznaní predmetov, kreditov a známk rozhoduje garant predmetu. O uznaní, resp. neuznaní vydá dekan SvF UNIZA rozhodnutie, ktoré je vyhotovené písomne a obsahuje odôvodnenie.
  15. Dekan SvF UNIZA študentovi určí rozdielové skúšky a termíny ich vykonania, ak v predchádzajúcom štúdiu nevykonal všetky skúšky stanovené študijným plánom nového študijného programu, alebo ak garant predmetu rozhodol o neuznaní predmetu, kreditov a známk z predchádzajúceho štúdia.
  16. Zmenu študijného programu a / alebo zmenu formy štúdia v inom ako rovnakom alebo príbuznom študijnom odbore je možné vykonať len v rámci riadneho prijímacieho konania. Rovnako je možné len v rámci riadneho prijímacieho konania vykonať zmenu študijného programu a / alebo zmenu formy štúdia v prípade, že študent nespĺňa predpísané podmienky zmeny alebo nepredloží všetky predpísané dokumenty, ktoré sú súčasťou žiadosti.

Podmienky realizácie takejto zmeny študijného programu a / alebo zmeny formy štúdia sú rovnaké ako pre novoprijímaných uchádzačov.

17. V novom študijnom programe, na ktorého štúdium bol študent prijatý v rámci riadneho prijímacieho konania, sa môžu študentovi uznať kredity získané štúdiom v doterajšom študijnom programe, ak ich získal v priebehu predchádzajúcich 5 kalendárnych rokov, ak sú súčasťou predpísaného študijného plánu nového študijného programu a ak boli hodnotené známku A, B, C alebo D.
18. Žiadosť o uznanie predmetov, kreditov a známk z predchádzajúceho štúdia si študent podáva na začiatku akademického roku. K žiadosti je študent povinný predložiť sylabus predmetu, z ktorého kredity a známku získal. O uznaní predmetov, kreditov a známk rozhoduje garant predmetu. O uznaní, resp. neuznaní vydá dekan SvF UNIZA rozhodnutie, ktoré je vyhotovené písomne a obsahuje odôvodnenie.
19. Študent študijného programu SvF UNIZA môže počas štúdia písomne požiadať o zápis na študijný program v rámci toho istého študijného odboru alebo príbuzného študijného odboru na inej vysokej škole (§ 59 ods. 4 až ods. 6 zákona). V tomto prípade študent postupuje podľa študijného a skúšobného poriadku vysokej školy, príp. fakulty, na ktorej sa chce zapísať na štúdium študijného programu.

### **Článok 3** **Záverečné ustanovenie**

1. Metodické usmernenie SvF UNIZA nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu.
2. Ruší sa usmernenie dekana SvF UNIZA č. 2/2012 z 11. júna 2012.

V Žiline, 25. februára 2016.

prof. Ing. Josef Vičan, CSc., v. r.  
dekan SvF UNIZA