

ŽILINSKÁ UNIVERZITA V ŽILINE

SMERNICA č. 21

Š T A T Ú T

ŽILINSKEJ UNIVERZITY V ŽILINE

Žilina, september 2002

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

§ 1

Základné ustanovenia

- (1) Historický vznik Žilinskej univerzity v Žiline sa vzťahuje na deň 1.9.1953, kedy bola vládny nariadením č. 40/1952 Zb. zriadená Vysoká škola železničná v Prahe vyčlenením železničnej fakulty ČVUT v Prahe.

Vládny nariadením č. 58/1959 Zb. bola škola premenovaná na Vysokú školu dopravnú v Prahe. Vládny nariadením č. 120/1960 Zb. bolo rozhodnuté, že sídlo Vysokej školy dopravnej v Prahe sa postupne prenáša z Prahy do Žiliny. Názov školy bol preto s účinnosťou od 1. 9. 1962 zmenený na Vysoká škola dopravná v Žiline.

Po rozšírení profilu školy o spojové študijné odbory bola škola zákonom SNR č. 121/1979 premenovaná na Vysoká škola dopravy a spojov v Žiline s účinnosťou od 1.1.1980.

V období 80-tych a 90-tych rokov došlo k ďalšiemu podstatnému rozšíreniu profilu školy vrátane vzniku nových fakúlt. Zákomom č. 324/1996 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 172/1990 Zb. o vysokých školách v znení neskorších predpisov, bol s účinnosťou od 23.10.1996 názov Vysoká škola dopravy a spojov v Žiline zmenený na Žilinská univerzita v Žiline.

- (2) Činnosť Žilinskej univerzity v Žiline sa riadi týmto štatútom, ktorý vychádza z ustanovení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VŠ“), zákona č. 313/2001 Z. z. o verejnej službe v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VeS“) a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov, ktorými je verejná vysoká škola povinná sa riadiť.

§ 2

Názov, sídlo a právny predchodca

- (1) Názov a sídlo vysokej školy „**Žilinská univerzita v Žiline**“ (ďalej len „ŽU“) ustanovuje *zákon o VŠ*. ŽU je verejnou vysokou školou a v oblastiach vymedzených zákonom patrí do pôsobnosti Ministerstva školstva Slovenskej republiky (ďalej len "ministerstvo") ako ústredného orgánu štátnej správy.
- (2) ŽU je verejnou vysokou školou univerzitného typu. Sídлом ŽU je Žilina. Adresa ŽU je: Žilinská univerzita v Žiline, Moyzesova 20, 010 26 Žilina. Názov domény pre elektronické spojenie je: *utc.sk*.

- (3) Žilinská univerzita je právnická osoba a v právnych vzťahoch vystupuje vo svojom mene. Iné orgány ŽU majú právo rozhodovať a vystupovať v mene ŽU iba v rozsahu stanovenom týmto štatútom.
- (4) Žilinská univerzita ako verejná vysoká škola je od 1.4.2002 právnym nástupcom rovnomennej vysokej školy ustanovenej zákonom č. 172/1990 Z. z. v znení zákona č. 324/1996 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 172/1990 Zb.

§ 3

Poslanie Žilinskej univerzity

- (1) Hlavným poslaním ŽU je uchovávať, rozvíjať a šíriť poznanie a vzdelávanie na základe vedeckých poznatkov a tvorivej vedeckej a umeleckej činnosti v duchu národných a všeľudských humanitných a demokratických tradícií. Svojou činnosťou prispieva ŽU k rozvoju vzdelanosti ako súčasti kultúry a k zvyšovaniu vedeckej, technickej a hospodárskej úrovne spoločnosti. V tejto činnosti nadväzuje na celosvetový vývoj vedy, techniky, umenia a kultúry.
- (2) Z hlavného poslania ŽU vyplývajú predovšetkým tieto úlohy:
 - a) poskytovať vysokoškolské vzdelávanie v rámci akreditovaných študijných programov prvého, druhého a tretieho stupňa a udeľovať ich absolventom akademické tituly podľa *zákona o VŠ*,
 - b) v oblasti vedy, techniky, umenia a kultúry vykonávať základný a aplikovaný výskum, využívať najnovšie poznatky vedy a techniky pri vzdelávaní študentov a zapájať študentov do tvorivej vedeckej činnosti,
 - c) uskutočňovať ďalšie vzdelávanie,
 - d) udeľovať vedecko-pedagogické tituly docent a predkladať návrhy na udelenie vedecko-pedagogických titulov profesor,
 - e) udeľovať vedecké hodnosti doktor vied (v skratke "DrSc.") v súlade s príslušnými právnymi predpismi,
 - f) obsadzovať funkcie hosťujúci profesor a hosťujúci docent,
 - g) udeľovať čestné tituly profesor emeritus profesorom starším ako 65 rokov.
- (3) Pri naplňaní svojho poslania vychádza ŽU z odborného profilu zameraného hlavne do oblastí dopravy, spojov, elektrotechniky, strojárstva, stavebníctva, informatiky, ekonomiky, manažmentu, pedagogiky, matematiky a prírodných a humanitných vied. Vzhľadom na historický vývin je odborný profil výrazne orientovaný na problematiku technických, ekonomických, prevádzkových, ekologických, spoločenských a humanitných aspektov komunikácií.
- (4) ŽU poskytuje vysokoškolské vzdelávanie a vykonáva ďalšiu kvalifikovanú činnosť na základe slobodného tvorivého vedeckého bádania.
- (5) V súvislosti s plnením svojho základného poslania vykonáva ŽU aj expertíznu činnosť a v súlade so živnostenským oprávnením aj podnikateľskú a obchodnú činnosť.
- (6) Základným programovým dokumentom ŽU je „*Dlhodobý zámer ŽU*“ schválený na príslušné obdobie Akademickým senátom ŽU podľa § 2 a § 9 *zákona o VŠ*. *Dlhodobý zámer ŽU* vychádza najmä z koncepcie rozvoja ŽU, jej fakúlt a jej ďalších súčastí, ktoré sa podieľajú na vzdelávacej, vedecko-výskumnej, vývojovej, podnikateľskej a ďalšej tvorivej činnosti.

Článok 2

Organizačná štruktúra ŽU

§ 4

Základná štruktúra ŽU

- (1) ŽU sa člení na súčasti:
 - a) fakulty,
 - b) mimofakultné útvary, ktorými sú rektorát, výskumné a vzdelávacie ústavy, špecializované odborné a cvičné pracoviská, informačné pracoviská, učebno-výcvikové zariadenia, ubytovacie zariadenia a stravovacie zariadenia.

Na ŽU môžu pôsobiť športové, kultúrne, informačné a iné záujmové zariadenia, združenia a kluby a študentské organizácie.
- (2) Činnosť jednotlivých súčastí sa riadi základnými právnymi dokumentmi:
 - a) Fakulty sa riadia vnútornými predpismi schválenými podľa § 33 *zákona o VŠ*.
 - b) Rektorát, ústavy, špecializované odborné a cvičné pracoviská, informačné pracoviská, učebno-výcvikové zariadenia, ubytovacie zariadenia a stravovacie zariadenia sa riadia *organizačným poriadkom ŽU*, ktorý schvaľuje na návrh rektora Akademický senát ŽU.
 - c) Športové, kultúrne, informačné a iné záujmové zariadenia, združenia a kluby sa riadia osobitným vnútorným predpisom, ktorý schvaľuje rektor.
 - d) Študentské organizácie ŽU sa riadia štatútmi, ktoré schvaľuje rektor.
- (3) Štruktúru a počet pracovných miest podrobne určujú vnútorné predpisy ŽU:
 - a) „*Organizačný poriadok ŽU*“ a „*Pracovný poriadok ŽU*“, ktoré schvaľuje na návrh rektora Akademický senát ŽU a
 - b) organizačné poriadky jednotlivých fakúlt, ktoré schvaľujú na návrh príslušných dekanov akademické senáty fakúlt.
- (4) Prijímať nových zamestnancov možno iba v rámci schválenej štruktúry a schváleného počtu pracovných miest pracoviska podľa ods. 3. Prijímanie nových zamestnancov možno realizovať iba v rámci výšky finančných prostriedkov pridelených pracovisku.
- (5) Určovanie štruktúry a počtu pracovných miest vychádza z dlhodobého zámeru ŽU a fakúlt v závislosti od študijných odborov a študijných programov.
- (6) Zriaďovanie pracovísk ŽU, ich zlúčenie, zrušenie, splynutie alebo rozdelenie vykonáva rektor podľa § 10 ods. 4 *zákona o VŠ* a podľa smernice ŽU o *postupe pri zriaďovaní, zlučovaní, rozdeľovaní a zrušovaní súčastí ŽU*.

§ 5

Fakulty ŽU

- (1) Fakulty ŽU, ich označenia skratkou a anglické názvy sú:
 - a) Fakulta prevádzky a ekonomiky dopravy a spojov (FPEDaS)
(*Faculty of Operation and Economics of Transport and Communications*),
 - b) Strojnícka fakulta (SjF)
(*Faculty of Mechanical Engineering*),
 - c) Elektrotechnická fakulta (EF)
(*Faculty of Electrical Engineering*),
 - d) Stavebná fakulta (SvF)
(*Faculty of Civil Engineering*),
 - e) Fakulta riadenia a informatiky (FRI)
(*Faculty of Management Sciences and Informatics*),
 - f) Fakulta špeciálneho inžinierstva (FŠI)
(*Faculty of Special Engineering*),
 - g) Fakulta prírodných vied (FPV)
(*Faculty of Science*).
- (2) Fakulty zabezpečujú hlavnú činnosť ŽU, ktorou je vysokoškolské vzdelávanie podľa akreditovaných študijných programov, ďalšie vzdelávanie, vedecká, expertízna a ďalšia tvorivá činnosť. V nadväznosti na hlavnú činnosť fakulty vykonávajú podnikateľskú činnosť v súlade s § 18 *zákona o VŠ*, vyhlášky MŠ SR o podnikateľskej činnosti verejných vysokých škôl a smernicou ŽU *o podnikateľskej činnosti*.
- (3) Predstaviteľom fakulty je dekan fakulty, ktorý ju zastupuje a koná v jej mene. Dekan zodpovedá za svoju činnosť akademickému senátu fakulty. Vo veciach, v ktorých koná v mene ŽU, za hospodárenie fakulty a za ďalšie činnosti určené vnútornými predpismi ŽU zodpovedá dekan rektorovi ŽU.
- (4) Činnosť fakulty sa riadi štatútom fakulty, ktorý na návrh dekana fakulty schvaľuje Akademický senát ŽU, a ďalšími vnútornými predpismi podľa § 33 *zákona o VŠ*.

§ 6

Rektorát ŽU

- (1) Rektorát ŽU je hospodársko-správnym pracoviskom ŽU s výkonnou funkciou. Poskytuje služby fakultám a ostatným súčasťam ŽU, pripravuje podklady pre rokovania a rozhodovanie akademických orgánov a vedúcich zamestnancov ŽU a zabezpečuje ich výkon.
- (2) Štruktúru, pôsobnosť a riadenie rektorátu ŽU a jeho vzťah k ďalším súčasťam ŽU stanovuje *organizačný poriadok ŽU*.

§ 7

Výskumné a vzdelávacie ústavy

- (1) Výskumné a vzdelávacie ústavy ŽU s vymedzením ich poslania:
 - a) Ústav celoživotného vzdelávania (ÚCV) sa zameriava na koordináciu ďalšieho vzdelávania na ŽU, servisné služby v oblasti ďalšieho vzdelávania pre ostatné útvary ŽU a na vlastné vzdelávacie aktivity. Súčasťou ÚCV je lokálne stredisko dištančného vzdelávania (LSDV).
 - b) Ústav súdneho inžinierstva (ÚSI) sa zameriava na vzdelávanie a výskum v oblasti súdneho inžinierstva, vykonáva expertíznu činnosť najmä v oblasti analýzy dopravných nehôd a súdneho znelectva.
 - c) Ústav dopravy (CETRA) sa zameriava najmä na riešenie prierezových problémov dopravy, na riešenie výskumných projektov v oblasti dopravnej techniky a dopravných technológií.
 - d) Výskumný ústav vysokohorskej biológie so sídlom v Tatranskej Javorine (VÚVB) sa zameriava najmä na výskum, vzdelávanie a expertíznu činnosť v oblasti biológie a ekológie s osobitným dôrazom na výskum vysokohorskej biológie.
 - e) Ústav telesnej výchovy (ÚTV) sa zameriava na vzdelávanie a výskum v oblasti športu a telesnej výchovy a na poskytovanie a rozvíjanie telovýchovných aktivít najmä pre študentov a zamestnancov ŽU.
- (2) Činnosť každého z ústavov riadi riaditeľ ústavu. Kompetencie riaditeľov vymedzuje *organizačný poriadok ŽU a pracovný poriadok ŽU*.

§ 8

Špecializované odborné a cvičné pracoviská

- (1) Špecializované odborné pracoviská ŽU vykonávajú osobitnú odbornú činnosť, väčšinou pre štátne alebo iné orgány alebo pre verejnosť, napr. certifikované laboratória, štátne skúšobne, stredisko emisných kontrol a pod. a riadia sa osobitnými predpismi, vyplývajúcimi z ich poslania.
- (2) Špecializované cvičné pracoviská ŽU zabezpečujú špecializovaný výcvik v nadväznosti na odbornú činnosť ŽU.
- (3) Špecializované odborné a cvičné pracoviská vykonávajú aj podnikateľskú činnosť v súlade so smernicou ŽU *o podnikateľskej činnosti*.
- (4) Činnosť každého špecializovaného odborného a cvičného pracoviska riadi riaditeľ, resp. vedúci pracoviska. Podriadenosť a kompetencie riaditeľa, resp. vedúceho pracoviska vymedzuje *organizačný poriadok ŽU a pracovný poriadok ŽU*, prípadne organizačný poriadok príslušnej fakulty, ak je pracovisko zriadené na fakulte.

§ 9

Informačné pracoviská ŽU

- (1) Informačné pracoviská ŽU s vymedzením ich poslania:

- a) Ústav výpočtovej techniky (ÚVT) sa zameriava najmä na technické zabezpečenie, prevádzku a rozvoj univerzitnej počítačovej siete, obstarávanie a vývoj softvéru, prevádzku informačného systému ŽU, prevádzku školských výpočtových zariadení, starostlivosť o školskú didaktickú techniku, metodické školenia užívateľov výpočtovej a didaktickej techniky ako aj poskytovanie ďalších služieb podľa *organizačného poriadku ŽU*.
 - b) Univerzitná knižnica (UK ŽU) sa zameriava najmä na zabezpečenie knižničných a informačných služieb, správu knižničného fondu, zabezpečovanie a spravovanie elektronických informačných zdrojov, metodické školenia užívateľov knižničných služieb a ďalšie činnosti podľa *organizačného poriadku ŽU*.
 - c) Vydavateľstvo ŽU – EDIS sa zameriava najmä na vydávanie publikácií pre potreby ŽU. Tlačové stredisko vydavateľstva poskytuje tlačové služby pre pracoviská ŽU a pre iné fyzické a právnické osoby.
- (2) Informačné pracoviská ŽU vykonávajú aj podnikateľskú činnosť v súlade so smernicou ŽU *o podnikateľskej činnosti*.
 - (3) Činnosť každého informačného pracoviska riadi riaditeľ. Kompetencie riaditeľa vymedzuje *organizačný poriadok ŽU* a *pracovný poriadok ŽU*.

§ 10

Učebno-výcvikové zariadenia

- (1) Učebno-výcvikové zariadenia ŽU (UVZ) sú určené na účely vzdelávania, telovýchovy, športu a rekreácie pre zamestnancov a študentov ŽU, ako aj pre iné akcie organizované ŽU.
- (2) V rámci podnikateľskej činnosti vykonávanej v súlade so smernicou ŽU *o podnikateľskej činnosti* využívajú učebno-výcvikové zariadenia svoju voľnú kapacitu na poskytovanie konferenčných, rekreačných, ubytovacích a stravovacích služieb pre iné fyzické alebo právnické osoby.
- (3) Učebno-výcvikové zariadenia riadia vedúci. Kompetencie vedúceho učebno-výcvikového zariadenia vymedzuje *organizačný poriadok ŽU* a *pracovný poriadok ŽU*.

§ 11

Ubytovacie a stravovacie zariadenia

- (1) Ubytovacie zariadenia (UZ) a stravovacie zariadenia (SZ) slúžia na zabezpečenie ubytovacích a stravovacích služieb pre študentov a zamestnancov ŽU.
- (2) ŽU vytvára v ubytovacích zariadeniach podmienky pre vzdelávacie, spoločenské, kultúrne a športové aktivity študentov.
- (3) ŽU využíva ubytovacie a stravovacie zariadenia pre organizovanie vzdelávania a konferencií.
- (4) V rámci podnikateľskej činnosti vykonávanej v súlade so smernicou ŽU *o podnikateľskej činnosti* využívajú ubytovacie a stravovacie zariadenia voľnú kapacitu na poskytovanie konferenčných, stravovacích a ubytovacích služieb pre iné fyzické a právnické osoby.

- (5) Ubytovacie a stravovacie zariadenia priamo riadia vedúci, resp. riaditeľ. Podriadenosť a kompetencie vedúcich, resp. riaditeľa vymedzuje *organizačný poriadok ŽU* a *pracovný poriadok ŽU*.

§ 12

Športové, kultúrne, informačné a iné záujmové zariadenia, združenia a kluby

- (1) Športové, kultúrne, informačné a iné záujmové zariadenia, združenia a kluby pôsobiace na akademickej pôde ŽU slúžia najmä na rozvíjanie mimoškolských aktivít študentov ŽU ako aj mimopracovných aktivít zamestnancov ŽU.
- (2) Za činnosť športových, kultúrnych, informačných a záujmových zariadení, združení a klubov na akademickej pôde ŽU zodpovedajú rektorovi ich vedúci podľa osobitných predpisov, ktorými sa riadia.

Článok 3

Systém akademickej samosprávy

§ 13

Akademická obec

Akademickú obec ŽU tvoria vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ďalší zamestnanci s vysokoškolským vzdelaním, ktorí sú so ŽU v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas (zamestnanecká časť) a študenti ŽU (študentská časť).

§ 14

Akademický senát ŽU

- (1) Akademický senát Žilinskej univerzity (ďalej len „AS ŽU“) je najvyšším samosprávnym orgánom ŽU voleným z členov akademickej obce ŽU v súlade s ust. § 8 *zákona o VŠ*.
- (2) AS ŽU pozostáva z troch členov zamestnaneckej časti akademickej obce a dvoch členov študentskej časti akademickej obce za každú fakultu a štyroch členov zamestnaneckej časti akademickej obce z ostatných útvarov ŽU.
- (3) Pôsobnosť AS ŽU je vymedzená ustanovením § 9 *zákona o VŠ*. Podľa § 15 ods. 1 písm. l) *zákona o VŠ* schvaľuje AS ŽU ďalšie vnútorné predpisy: smernicu ŽU o podnikateľskej činnosti, smernicu ŽU o ďalšom vzdelávaní, smernicu ŽU o udeľovaní vyznamenaní ŽU, smernicu ŽU o postupe pri zriaďovaní, zlučovaní, rozdeľovaní a zrušovaní súčastí ŽU a prevádzkový poriadok ubytovacích zariadení ŽU.
- (4) Voľbu AS ŽU a rokovací poriadok upravujú osobitné predpisy („Rokovací poriadok AS ŽU“ a „Zásady volieb do AS ŽU“).

§ 15

Rektor ŽU

- (1) Rektor ŽU je štatutárnym orgánom ŽU, riadi ju, koná v jej mene a zastupuje ju navonok. Rektor ŽU zodpovedá za svoju činnosť AS ŽU a v rozsahu určenom § 10 ods. 1 *zákona o VŠ* ministromi školstva SR (ďalej len „minister“).
- (2) Rektora zastupujú v rozsahu určenom rektorom prorektori.
- (3) Rektor určuje jedného z prorektorov za svojho prvého zástupcu, ktorý ho zastupuje v čase jeho neprítomnosti.
- (4) Počet prorektorov a ich kompetencie určuje *organizačný poriadok ŽU*.

§ 16

Vedecká rada ŽU

- (1) Vymenovanie a zloženie vedeckej rady ŽU sa riadi ustanoveniami § 11 *zákona o VŠ*. Predsedom vedeckej rady je rektor ŽU.
- (2) Vedecká rada ŽU vykonáva činnosti podľa ustanovenia § 12 *zákona o VŠ* a schvaľuje návrhy na udelenie „Zlatej medaily ŽU“.
- (3) Rokovanie vedeckej rady ŽU sa riadi vnútorným predpisom ŽU „*Rokovací poriadok vedeckej rady ŽU*“.

§ 17

Disciplinárna komisia ŽU

- (1) Študenti ŽU sú zapísaní v študijných programoch uskutočňovaných na jednotlivých fakultách, preto sa disciplinárna komisia ŽU neustanovuje.
- (2) Každá fakulta ŽU vytvára vlastnú disciplinárnu komisiu fakulty v súlade s ust. § 31 *zákona o VŠ*.
- (3) Ubytovacie zariadenia ŽU vytvárajú disciplinárnu komisiu na riešenie disciplinárnych priestupkov v rámci ubytovacích zariadení ŽU.
- (4) Zloženie, činnosť a kompetencie disciplinárnych komisií sa riadia vnútorným predpisom ŽU „*Disciplinárny poriadok ŽU*“, ktorý pozostáva z časti pre fakulty a časti pre ubytovacie zariadenia.

§ 18

Vedúci zamestnanci ŽU

- (1) Vedúci zamestnanci ŽU sú kvestor, riaditelia ústavov, riaditelia a vedúci špecializovaných odborných a cvičných zariadení, riaditelia informačných pracovísk, vedúci učebno-výcvikových zariadení, riaditeľ a vedúci ubytovacích a stravovacích zariadení určených *organizačným poriadkom ŽU* a vedúci zamestnanci fakúlt, ktorými sú tajomníci fakúlt, vedúci katedier a riaditelia, resp. vedúci špecializovaných odborných a výcvikových zariadení zriadených na fakultách.

- (2) Vedúcich zamestnancov ŽU vymenúva do funkcie na základe výberového konania a z funkcie odvoláva rektor s výnimkou vedúcich zamestnancov fakúlt, ktorých vymenúva do funkcie na základe výberového konania a odvoláva dekan príslušnej fakulty. Podrobnosti výberového konania upravuje vnútorný predpis „Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest a funkcií na ŽU“.
- (3) Kvestor zabezpečuje hospodársky a administratívny chod ŽU a koná v jej mene v rozsahu určenom rektorom. Je priamo podriadený rektorovi. Priamo riadi pracoviská rektorátu podľa *organizačného poriadku ŽU* a metodicky usmerňuje činnosť tajomníkov fakúlt a ďalších vedúcich zamestnancov ŽU v hospodárskej oblasti.
- (4) Tajomník fakulty zabezpečuje hospodársky a administratívny chod fakulty. Je priamo podriadený dekanovi.

§ 19

Poradné orgány rektora

- (1) Vedenie ŽU je poradným orgánom rektora, ktorý rieši najmä otázky operatívneho riadenia ŽU. Vedeniu ŽU predsedá rektor, stálymi členmi sú prorektori a kvestor. Ak to vyžaduje prerokúvaná problematika, prizýva rektor na rokovanie ďalších vedúcich zamestnancov alebo členov akademickej obce ŽU.
- (2) Kolégium rektora je poradný orgán rektora, ktorý rieši najmä koncepčné otázky činnosti ŽU. Kolégiu rektora predsedá rektor, členmi sú prorektori, kvestor, dekan fakúlt, predseda AS ŽU, predseda študentskej komory AS ŽU a predseda odborovej organizácie. Rektor môže na rokovania prizývať ďalších zamestnancov ŽU alebo hostí, ak to vyžaduje prerokúvaná problematika.
- (3) Na riešenie osobitných otázok zriaďuje rektor dočasné komisie. Pri zriadení komisie určí rektor úlohu komisie a jej predsedu, ktorý zodpovedá rektorovi za činnosť komisie.

Článok 4

Voľba a odvolanie rektora

§ 20

Všeobecné ustanovenia

- (1) Kandidáta na rektora volí AS ŽU v súlade s § 9 ods. 1 písm. c) *zákona o VŠ*.
- (2) Voľby kandidáta na rektora organizačne zabezpečuje návrhová komisia. V návrhovej komisii je po jednom členovi zamestnaneckej časti AS ŽU z každej fakulty, jeden člen z mimofakultných útvarov a štyria členovia študentskej časti AS ŽU. Návrhovú komisiu a jej predsedu schvaľuje AS ŽU.

§ 21

Vyhlásenie volieb

- (1) Voľby kandidáta na rektora vyhlasuje tri mesiace pred ukončením funkčného obdobia rektora predseda AS ŽU.
- (2) Voľby sa vyhlasujú vyhláškou, schválenou AS ŽU, zverejnenou na všetkých pracoviskách ŽU podľa § 5 až 11 tohto štatútu. Vyhláška obsahuje :
 - a) časový harmonogram volieb,
 - b) spôsob navrhovania kandidátov,
 - c) zoznam členov návrhovej komisie AS ŽU, ktorým možno odovzdať návrhy,
 - d) spôsob a termín zverejnenia kandidátky,
 - e) termíny a miesta predstavovania kandidátov,
 - f) termín verejného zasadnutia AS ŽU spojeného s voľbou kandidáta na rektora.

§ 22

Zostavenie kandidátskej listiny

- (1) Návrhy na zaradenie kandidátov na kandidátsku listinu môžu podávať členovia akademickej obce ŽU (jednotlivci i skupiny) členom návrhovej komisie AS ŽU. Návrh sa podáva v písomnej forme.
- (2) Návrhy možno podávať počas dvoch týždňov od vyhlásenia volieb. Návrhová komisia AS ŽU priebežne registruje podané návrhy, pričom priebežný stav registrovaných návrhov sa nezverejňuje. Po uplynutí termínu na podávanie návrhov návrhová komisia AS ŽU uzavrie a potvrdí zoznam návrhov, ktorý nemožno dodatočne meniť.
- (3) Po zostavení zoznamu návrhov osloví návrhová komisia navrhovaných kandidátov, ktorí spĺňajú podmienky podľa *zákona o VŠ*, vyžiada od nich súhlas s kandidatúrou a v prípade súhlasu požiada kandidátov o životopisnú a profesijnú charakteristiku pre zostavenie kandidátskej listiny.
- (4) Kandidátsku listinu s menami a stručnými charakteristikami kandidátov zverejní návrhová komisia AS ŽU tak, aby mal každý člen akademickej obce ŽU možnosť sa s ňou zoznámiť. Zverejnenie kandidátskej listiny sa uskutoční do troch týždňov od vyhlásenia volieb.

§ 23

Predstavovanie kandidátov

- (1) V štvrtom týždni od vyhlásenia volieb sa uskutočnia verejné predstavovania kandidátov, ktoré organizačne zabezpečí návrhová komisia AS ŽU. Jedno verejné predstavovanie sa uskutoční v priestoroch ŽU a jedno v priestoroch študentských domovov ŽU. Organizátori zabezpečia, aby mali všetci kandidáti rovnaké podmienky na predstavovanie.
- (2) Predstavenie kandidátov členom AS ŽU sa uskutoční na verejnom zasadnutí pléna AS ŽU, na ktorom AS ŽU volí kandidáta na funkciu rektora.

§ 24

Voľba kandidáta na rektora

- (1) Voľba kandidáta na rektora sa môže uskutočniť, ak je na zasadnutí pléna AS ŽU prítomných najmenej 2/3 členov AS ŽU. Ak je niektorý z kandidátov členom AS ŽU, hlasovania sa nezúčastňuje a do počtu prítomných členov AS ŽU sa nezapočítava.
- (2) AS ŽU zriaďuje na účely organizačného zabezpečenia voľby kandidáta na rektora sčítaciu komisiu z členov AS ŽU.
- (3) Hlasovanie sa uskutočňuje pomocou hlasovacích lístkov s uvedenými menami kandidátov. Členovia AS ŽU vyznačia na lístku svoju voľbu označením mena jedného kandidáta. Pri označení viacerých kandidátov alebo neoznačení žiadneho kandidáta je hlasovací lístok neplatný. Na zvolenie za kandidáta na rektora musí kandidát získať hlasy od nadpolovičnej väčšiny prítomných členov AS ŽU podľa ods. 1.
- (4) Ak prvá voľba o kandidátovi na rektora nerozhodne, vyškrtne sa z hlasovacích lístkov kandidát, ktorý získal v prvom kole voľby najmenší počet hlasov. Ak získali rovnaký najnižší počet hlasov viacerí kandidáti, uskutoční sa medzikolo, v ktorom sa tajným hlasovaním rozhodne o vyškrtnutom kandidátovi. Ak je vyškrtnutým kandidátom člen AS ŽU, pripočíta sa k počtu prítomných členov AS ŽU a zúčastní sa hlasovania v ďalšom kole.
- (5) Postup podľa ods. 3 a 4 možno viackrát opakovať.
- (6) Ak je uvedený postup neúspešný, nasleduje rozprava, po ktorej sa hlasovanie opakuje, a to iba z navrhovaných kandidátov na rektora z posledného neúspešného kola..
- (7) Ak je hlasovanie i potom neúspešné, opakuje sa voľba kandidáta na rektora na novom zasadnutí AS ŽU, ktoré zvolá predsedníctvo AS ŽU do troch dní od dňa neúspešnej voľby, a to iba z navrhovaných kandidátov na rektora z posledného neúspešného kola.
- (8) Ak ani voľba na opakovanom zasadnutí AS ŽU nie je úspešná, opakujú sa voľby počínajúc od nového navrhovania kandidátov podľa ust. § 21 ods. 2.

§ 25

Odvolanie rektora a predčasné skončenie jeho funkčného obdobia

- (1) Návrh na odvolanie rektora môže podať predsedovi AS ŽU skupina najmenej jednej tretiny členov AS ŽU v písomnej forme s uvedením dôvodu.
- (2) Návrh predloží predseda AS ŽU na najbližšom rokovaní AS ŽU na prerokovanie podľa rokovacieho poriadku AS ŽU.
- (3) Ak AS ŽU rozhodne kladne o návrhu na odvolanie rektora, zašle predseda AS ŽU návrh v súlade s ust. § 9 ods. 1 písm. c) *zákona o VŠ ministrovi*.
- (4) Po odvolaní rektora alebo po predčasnom skončení funkčného obdobia rektora z iných dôvodov navrhne predseda AS ŽU na základe výsledku volieb v AS ŽU ministromi osobu, ktorú má poveriť výkonom funkcie rektora do vymenovania nového rektora.
- (5) Osoba, ktorú navrhne predseda AS ŽU podľa ods. 4, sa volí podľa § 24 primerane.
- (6) Predseda AS ŽU vyhlási voľby nového kandidáta na rektora do jedného mesiaca od dňa odvolania rektora alebo odo dňa predčasného skončenia funkčného obdobia rektora z iných dôvodov.

Článok 5

Systém vzdelávania na ŽU

§ 26

Vzdelávanie na ŽU

- (1) Vysokoškolské štúdium na ŽU sa uskutočňuje na fakultách podľa akreditovaných študijných programov. Zoznam akreditovaných študijných programov je súčasťou vnútorných predpisov jednotlivých fakúlt.
- (2) Rámcové podmienky poskytovania vysokoškolského vzdelávania na ŽU určuje vnútorný predpis ŽU „*Študijný poriadok ŽU*“. Podrobnosti o štúdiu na každej fakulte určujú študijné poriadky fakúlt.
- (3) ŽU, jej fakulty a ústavy uskutočňujú ďalšie vzdelávanie v súlade so smernicou ŽU o *d'alšom vzdelávaní*.

§ 27

Rámcové podmienky prijímania uchádzačov o štúdium

- (1) Na štúdium sú prijímaní občania Slovenskej republiky alebo cudzí štátni príslušníci, ktorí splnili základné podmienky pre prijatie podľa zákona o VŠ a ďalšie podmienky pre prijatie schválené akademickým senátom príslušnej fakulty.
- (2) Orientačný počet uchádzačov prijímaných do prvého ročníka príslušného stupňa štúdia určuje rektor s uvažovaním *dlhodobého zámeru ŽU*, kapacitných možností ŽU a prípadných obmedzení podľa § 102 ods. 2 písm. f) *zákona o VŠ* po prerokovaní v kolégiu rektora.
- (3) Uchádzačov o štúdium prijíma dekan fakulty na základe výsledkov prijímacieho konania. Ďalšie podmienky prijímania uchádzačov o štúdium a zápisu prijatých uchádzačov podľa § 55 až § 59 *zákona o VŠ* stanovujú vnútorné predpisy jednotlivých fakúlt.

§ 28

Rámcové podmienky štúdia cudzincov

- (1) Cudzinci, ktorí nemajú trvalý pobyt na území SR, môžu študovať na ŽU programy poskytované fakultami; cudzinci s trvalým pobytom na území SR sa pre tento účel nepovažujú za cudzincov.
- (2) Cudzinci sa prijímajú na štúdium na základe prijímacieho konania. V rámci prijímacieho konania sa overuje splnenie nasledujúcich podmienok:
 - a) uchádzači musia doložiť doklad o získaní úplného stredného alebo úplného stredného odborného vzdelania alebo o porovnateľnom vzdelaní v cudzine; splnenie podmienky schvaľuje dekan fakulty,
 - b) uchádzači musia preukázať jazykové vedomosti nevyhnutné na štúdium zvoleného študijného programu,
 - c) uchádzači musia v prijímacom konaní preukázať potrebné vedomosti z predmetov prijímacej skúšky,

- d) uchádzači musia spĺňať podmienky pre prechodný pobyt na účely štúdia na území Slovenskej republiky, ktoré vyplývajú z príslušných predpisov; podrobnosti určuje smernica ŽU o štúdiu cudzincov na ŽU.
- (3) ŽU poskytne cudzincom v prípade ich záujmu ubytovacie a stravovacie služby, ako aj ostatné služby potrebné na úspešné štúdium.
- (4) Na cudzincov sa vzťahujú ustanovenia *zákona o VŠ* a vnútorných predpisov ŽU primerane.
- (5) Na štúdium štátnych príslušníkov krajín, s ktorými má Slovenská republika uzatvorené dohody o osobitných podmienkach štúdia, sa vzťahujú dohodnuté podmienky. Ostatní cudzinci študujú na základe zmluvy o štúdiu, ktorú uzatvára študent so ŽU a v ktorej sa osobitne vymedzujú osobitné práva a povinnosti študenta a ŽU vrátane poplatkov za štúdium.
- (6) Cudzincom sa po absolvovaní štúdia vydávajú doklady o absolvovaní štúdia za rovnakých podmienok ako domácim študentom.

§ 29

Ustanovenia o školnom

a poplatkoch spojených so štúdiom a kvalifikačným rastom

- (1) ŽU a jej súčasti sú oprávnené podľa § 92 *zákona o VŠ* vyberať nasledujúce školné a poplatky spojené so štúdiom alebo prijímaním na štúdium:
- poplatok za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania podľa § 92 ods. 7 *zákona o VŠ*,
 - školné za štúdium po prekročení štandardnej dĺžky štúdia v študijných programoch prvého alebo druhého stupňa podľa § 92 ods. 4 *zákona o VŠ*,
 - školné za druhé štúdium študijného programu prvého alebo druhého stupňa absolventa daného stupňa štúdia,
 - školné za štúdium cudzincov podľa zmluvy o štúdiu,
 - poplatky za rigorózne konanie; poplatok sa nepožaduje od zamestnancov ŽU,
 - ďalšie poplatky v súlade s právnymi predpismi.
- (2) Výšku školného a poplatkov podľa ods. 1 schvaľuje na návrh dekana fakulty rektor. Poplatky sú splatné pred začatím príslušného konania, v prípade školného sa uhrádza poplatok za každý akademický rok pred termínom zápisu do príslušného ročníka štúdia, poplatok podľa ods. 1 písm. a) sa uhrádza pri podaní prihlášky.
- (3) Výšku základu pre určenie školného a poplatkov a ďalšie podrobnosti o výške, forme platenia a splatnosti školného a poplatkov upravuje smernica ŽU o *určení školného a poplatkoch spojených so štúdiom na ŽU*.
- (4) Neuhradenie určeného školného v stanovenom termíne splatnosti sa považuje za disciplinárny priestupok.
- (5) ŽU vyberá poplatky za administratívne služby spojené so štúdiom v súlade s vnútorným predpisom ŽU.
- (6) ŽU vyberá poplatky za štúdium v rámci ďalšieho vzdelávania. Rozpočet kurzov ďalšieho vzdelávania a výšku poplatkov účastníkov schvaľuje rektor alebo v prípade kurzov organizovaných fakultou dekan.

Článok 6

Rámcové ustanovenia o sociálnej podpore študentov

§ 30

Formy sociálnej podpory študentov

- (1) Sociálnu podporu poskytuje ŽU študentom priamou a nepriamou formou podľa § 94 zákona o VŠ.
- (2) ŽU priznáva študentom rôzne druhy štipendií a podľa svojich možností aj pôžičky na pokrytie časti nákladov na štúdium zo štipendijného fondu. Pravidlá poskytovania štipendií a pôžičiek určuje vnútorný predpis ŽU „Štipendijný poriadok ŽU“, ktorý vydáva rektor po schválení v AS ŽU.
- (3) ŽU umožňuje študentom stravovanie v stravovacích zariadeniach ŽU alebo v zmluvných stravovacích zariadeniach v miestach, kde nemá vlastné stravovacie zariadenie. ŽU poskytuje študentom príspevok na vydané jedlo z prostriedkov štátnej dotácie na sociálnu podporu študentov. Podrobnosti upravuje smernica ŽU „Stravovací poriadok ŽU“, ktorý vydáva rektor po prerokovaní v AS ŽU.
- (4) ŽU poskytuje študentom v rámci svojich možností ubytovanie v ubytovacích zariadeniach ŽU alebo v zmluvných zariadeniach. ŽU poskytuje študentom príspevok na ubytovanie z prostriedkov štátnej dotácie na sociálnu podporu študentov. Podrobnosti upravuje smernica ŽU „Prevádzkový poriadok ubytovacích zariadení ŽU“, ktorý vydáva rektor po prerokovaní v AS ŽU.
- (5) ŽU podľa svojich možností vytvára podmienky na športovú, kultúrnu a spoločenskú činnosť študentov. ŽU prispieva na tieto činnosti študentov z prostriedkov štátnej dotácie určených na tento účel a aj z vlastných prostriedkov. Príspevok na tieto činnosti je súčasťou rozpočtu ŽU, ktorý schvaľuje na návrh rektora AS ŽU.
- (6) Neoprávnené využívanie sociálnej podpory študentov, alebo využívanie sociálnej podpory na iný účel sa hodnotí ako disciplinárny priestupok.
- (7) ŽU vytvára podmienky pre štúdium študentov so zdravotným postihnutím.

Článok 7

Podrobnejšie vymedzenie práv a povinností študentov

§ 31

Práva študentov

- (1) Všeobecné práva študentov určuje § 70 zákona o VŠ.
- (2) Študentom ŽU sa zaručujú ďalšie práva:
 - a) využívať komunikačné a informačné služby na účely a podľa pravidiel, ktoré vyplývajú z vnútorných predpisov ŽU,
 - b) využívať možnosti telovýchovy, športu a kultúry ponúkané ŽU,

- c) využívať doplnkové formy vzdelávania poskytované ŽU, ako sú jazyková príprava, doplnkové pedagogické štúdium a pod.,
 - d) využívať možnosti systému sociálnej podpory podľa *štipendijného poriadku ŽU*,
 - e) podávať pripomienky a sťažnosti ku všetkým stránkam života na ŽU rektorovi, dekanom a ďalším vedúcim zamestnancom a dostať na ne zodpovedajúcu odpoveď,
 - f) právo na posúdenie ich disciplinárnych priestupkov príslušnou disciplinárnou komisiou.
- (3) Za príkladné plnenie povinností alebo za mimoriadne výsledky nad rámec povinností môže dekan alebo rektor udeliť študentovi pochvalu, čestné uznanie, mimoriadnu odmenu alebo mimoriadne štipendium.

§ 32

Povinnosti študentov

- (1) Všeobecné povinnosti študentov sú určené § 71 *zákona o VŠ*.
- (2) Ďalšie povinnosti študentov ŽU sú najmä:
- a) plniť si riadne svoje študijné a občianske povinnosti,
 - b) dodržiavať štatút ŽU, štatút fakulty, všeobecne záväzné právne predpisy a vnútorné predpisy ŽU,
 - c) rešpektovať práva ostatných členov akademickej obce,
 - d) svojím vystupovaním na verejnosti dbať o dobré meno ŽU,
 - e) v prípade porušenia povinnosti sa podrobiť disciplinárnym opatreniam v súlade s *disciplinárnym poriadkom ŽU*.
- (3) Závažné porušenie povinností študentom ŽU prerokúva disciplinárna komisia príslušnej fakulty alebo disciplinárna komisia UZ ŽU.

Článok 8

Používanie akademických insígnií, akademické obrady a vyznamenania

§ 33

Insígnie, taláre, pečať a znaky ŽU

- (1) Insígnie a taláre ŽU a fakúlt sú oprávnení používať pri slávnostných príležitostiach :
- a) rektor, prorektori, dekaní a prodekaní fakúlt,
 - b) profesori, docenti a odborní asistenti podľa pokynu rektora alebo dekana,
 - c) významní hostia podľa rozhodnutia rektora.
- (2) Pečať ŽU sa používa na označenie diplomov, vydávaných pri príležitosti udeľovania „Zlatej medaily ŽU“.
- (3) O používaní znakov ŽU a jej súčastí rozhodujú rektor, dekaní a vedúci zamestnanci ŽU a fakúlt.

§ 34

Inaugurácia rektora, imatrikulácia a promócia

- (1) Rektor je do funkcie slávnostne uvedený inauguráciou.
- (2) Študenti sú na ŽU slávnostne prijímaní imatrikuláciou.
- (3) Absolventi vysokoškolského štúdia sú slávnostne vyradení promóciou.
- (4) Slávnostné imatrikulácie a promócie študentov a absolventov vysokoškolského štúdia prvého a druhého stupňa organizačne zabezpečujú fakulty.
- (5) Súčasťami slávnostnej imatrikulácie a promócie sú akademický imatrikulačný sľub a akademický promočný sľub. Znenia akademických sľubov sú uvedené v štatútoch fakúlt.
- (6) Promócie „doktorov vied“, „doktorov honoris causa“ a absolventov tretieho stupňa vysokoškolského štúdia, ako aj udeľovanie Zlatej medaily ŽU a čestného titulu „profesor emeritus“ upravuje osobitný výnos rektora.

§ 35

Vyznamenania ŽU

- (1) Významným domácim a zahraničným osobnostiam udeľuje vedecká rada ŽU za významný prínos k rozvoju vedy a vzdelanosti titul „doctor honoris causa“.
- (2) Za významné zásluhy o rozvoj ŽU a za významný prínos k rozvoju Slovenska alebo regiónu udeľuje rektor významným domácim a zahraničným osobnostiam „Zlatú medailu ŽU“.
- (3) Za významné zásluhy o rozvoj ŽU a pri osobitných príležitostiach udeľuje rektor, resp. dekan fakulty zamestnancovi alebo študentovi ŽU ako aj inej osobe zlatú, striebornú alebo bronzovú plaketu ŽU.
- (4) Dokumentácia udelených vyznamenaní ŽU a k nim vydaných diplomov je uložená v archíve ŽU.
- (5) Podrobnosti upravuje smernica ŽU o udeľovaní vyznamenaní ŽU.

Článok 9

Zásady pracovnoprávnych vzťahov a spôsob rozhodovania

§ 36

Základné zásady

- (1) Zamestnanci všetkých pracovísk ŽU sú v pracovnoprávnom vzťahu k ŽU.
- (2) Pracovnoprávne vzťahy so zamestnancami ŽU uzatvára, mení a ukončuje na základe návrhu príslušných vedúcich zamestnancov alebo z vlastnej iniciatívy rektor alebo ním poverení vedúci zamestnanci ŽU s výnimkou zamestnancov fakúlt, s ktorými uzatvára, mení a ukončuje pracovnoprávny vzťah v mene ŽU dekan príslušnej fakulty.

- (3) Základné zásady pracovnoprávných vzťahov na ŽU upravuje *zákon o VŠ, zákonník práce a zákon o VeS*.
- (4) Bližšie vymedzenie pracovnoprávných vzťahov medzi ŽU a jej zamestnancami určuje *pracovný poriadok ŽU*.
- (5) Podmienky pre odmeňovanie zamestnancov ŽU upravuje *zákon o VeS, pracovný poriadok ŽU a kolektívna zmluva ŽU*.
- (6) Pôsobenie vysokoškolských učiteľov na ŽU je upravené v § 75 a § 79 zákona o VŠ.

§ 37

Základné zásady pracovného zaradenia

- (1) Funkcie profesorov a docentov, vedúcich zamestnancov a pracovné miesta vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov s požadovaným vysokoškolským vzdelaním sa obsadzujú na základe výberového konania upraveného vnútorným predpisom ŽU „*Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na ŽU*“.
- (2) V prípade potreby efektívneho využitia kvalifikácie alebo pracovného času môže byť zamestnanec zaradený so súhlasom rektora na viaceré pracoviská ŽU s týždenným rozsahom pracovnej činnosti do počtu hodín upraveného *zákonníkom práce, zákonom o VeS, pracovným poriadkom ŽU a kolektívnou zmluvou ŽU*.
- (3) Pracovné a platové zaradenie rektora určuje minister.
- (4) Pri vymenovaní zamestnanca ŽU v zaradení vysokoškolský učiteľ do funkcie prorektora, dekana alebo prodekana sa zachováva pôvodné pracovné zaradenie, pričom výkon funkcie sa upravuje dohodou o zmene obsahu pracovnej zmluvy. Plat prorektorov a dekanov určuje rektor, plat prodekanov určuje dekan.

Článok 10

Pravidlá hospodárenia a vykonávania podnikateľskej činnosti

§ 38

Hospodárenie univerzity

- (1) ŽU hospodári na základe viaczdrojového financovania podľa *zákona o VŠ*.
- (2) ŽU zostavuje rozpočet na kalendárny rok ako vyrovnaný.
- (3) Rozhodujúcim zdrojom financovania je štátna dotácia. Rozdelenie dotácie medzi pracoviská ŽU navrhuje rektor a schvaľuje AS ŽU.
- (4) Pracoviská ŽU hospodária s pridelenými prostriedkami štátnej dotácie a s prostriedkami získanými z iných zdrojov podľa *zákona o VŠ*, ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov SR a vnútorných predpisov ŽU.

§ 39

Pravidlá pre vykonávanie podnikateľskej činnosti

- (1) Univerzita vykonáva podnikateľskú činnosť, ktorá nadväzuje na hlavnú činnosť univerzity alebo slúži na využitie a zhodnotenie jej majetku a tvorivého potenciálu.
- (2) Vykonávanie podnikateľskej činnosti upravuje smernica ŽU *o podnikateľskej činnosti*.

Článok 11

Pravidlá výkonu pôsobnosti fakúlt v mene ŽU

§ 40

Rozsah samosprávnej pôsobnosti fakúlt ŽU

- (1) Orgány akademickej samosprávy príslušnej fakulty ŽU majú právo rozhodovať a konať v mene ŽU v záležitostiach patriacich do samosprávnej pôsobnosti ŽU podľa § 23 ods. 1 *zákona o VŠ*.
- (2) Do samosprávnej pôsobnosti fakulty ďalej patria nasledovné činnosti:
 - a) ustanovovanie orgánov akademickej samosprávy fakulty s výnimkou dekana, ktorého na návrh akademického senátu fakulty ustanovuje do funkcie rektor ŽU,
 - b) vnútorná organizácia fakulty a vydávanie vnútorných predpisov fakulty v súlade s § 33 ods. 2 *zákona o VŠ*; štatút fakulty a študijný poriadok fakulty predkladá dekan fakulty na schválenie AS ŽU podľa ust. § 9 ods. 1 písm. b) *zákona o VŠ*,
 - c) uzatváranie, zmeny a skončenie pracovného pomeru a dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, ktorých miestom výkonu práce dohodnutom v pracovnej zmluve alebo vo vedľajšom pomere je fakulta,
 - d) organizácia štúdiá v súlade so študijným poriadkom ŽU a študijným poriadkom fakulty,
 - e) určovanie zamerania a organizovanie výskumnej, vývojovej a ďalšej tvorivej činnosti na fakulte,
 - f) vykonávanie podnikateľskej činnosti, uzatváranie, zmeny a zrušovanie zmluvných vzťahov týkajúcich sa podnikateľskej činnosti, nakladanie s finančnými prostriedkami určenými na túto činnosť a nakladanie s finančnými prostriedkami získanými z tejto činnosti,
 - g) určovanie počtu a štruktúry pracovných miest zamestnancov zaradených na fakulte v súlade s *dlhodobým zámerom ŽU* a *dlhodobým zámerom fakulty*,
 - h) realizácia spolupráce fakulty s inými vysokými školami a ich súčasťami, právnickými osobami a fyzickými osobami, a to aj so zahraničnými v oblastiach, v ktorých fakulta pôsobí; o uzatvorených zmluvách o spolupráci fakulta informuje rektora,
 - i) nakladanie s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte vysokou školou a s finančnými prostriedkami, ktoré fakulta získala inak, na plnenie svojich úloh.

Článok 12

Prechodné a záverečné ustanovenia

§ 41

Prechodné ustanovenie

Študenti študijných odborov zriadených podľa doterajších predpisov a študenti doktorandského štúdia vo vedných odboroch zriadených podľa doterajších predpisov dokončia štúdium podľa doterajších predpisov.

§ 42

Záverečné ustanovenia

- (1) Tento štatút schválil podľa § 9 ods. 1 písm. b) *zákona o VŠ* Akademický senát ŽU dňa 30. 9. 2002.
- (2) Akademický senát môže na návrh rektora kedykoľvek schváliť zmeny alebo doplnky tohto štatútu. Všetky zmeny a doplnky štatútu musia byť predložené Ministerstvu školstva SR na registráciu.
- (3) Platnosť doterajšieho štatútu ŽU zo dňa 17. 12. 1996 so všetkými jeho zmenami a doplnkami sa končí dňom registrácie tohto štatútu Ministerstvom školstva SR.
- (4) Tento štatút nadobúda platnosť dňom registrácie Ministerstvom školstva SR.

doc. Ing. Michal Pokorný, PhD.
predseda Akademického senátu
Žilinskej univerzity v Žiline

prof. Ing. Ján Bujňák, CSc.
rektor
Žilinskej univerzity v Žiline